



### § 1. Anmeldung

Anmeldungen müssen schriftlich mit Unterschrift per Post, Scan (Email) oder Fax erfolgen. Telefonische Anfragen gelten nicht als Anmeldung.

### § 2. Gebühren

Die Lehrgangsgebühren müssen vor Lehrgangsbeginn vollständig beglichen sein, ansonsten kann eine Teilnahme nicht garantiert werden. Die Lehrgangsgebühren verstehen sich vorbehaltlich der Regelungen des § 4 laut Ausschreibung im jeweils aktuellen Ausbildungskatalog. Sofern eine Ratenzahlung vereinbart ist, gelten die besonderen Regelungen des § 4. Bei Zahlungsverzug sind Verzugszinsen in Höhe von 2% über dem jeweiligen Diskontsatz der Bank zu zahlen. Die Geltendmachung weiterer Verzugschäden wird hierdurch nicht ausgeschlossen. Die in der jeweils gültigen Preisliste aufgeführten Lehrgangsgebühren verstehen sich inklusive der gesetzlichen Mehrwertsteuer von zurzeit 19%. In den Gebühren sind Unterkunft und Thailändische Verpflegung enthalten.

### § 3. Ratenzahlung

Die erste Rate wird vor Kursbeginn sofort mit der Anmeldung fällig. Die weiteren Raten sind monatlich zum 15. eines jeden Monats fällig, erstmals im auf die erste Rate folgenden Monat. Der Teilnehmer versichert, dass seine wirtschaftlichen Verhältnisse geordnet sind und keine Gründe vorliegen, die einer Ratenzahlung entgegenstehen. Die PROFESSIONAL THAI SPA ACADEMY ist berechtigt, im Falle der Nichtzahlung einer Rate die Ratenzahlungsvereinbarung zu kündigen und die Rechtsforderung inkl. aller Zinsen und Gebühren, wie sie bei Erfüllung der Ratenvereinbarung anfallen würden, in einer Summe fällig zu stellen. Die Umbuchung eines Kurses durch den Teilnehmer, gleich aus welchem Grund, weniger als 4 Wochen vor Kursbeginn auf einen späteren Termin berührt die Ratenzahlungsvereinbarung nicht. Leistungsmängel sind gegenüber der PROFESSIONAL THAI SPA ACADEMY geltend zu machen und berühren die Ratenvereinbarung nicht. Eine Aufrechnung ist nur mit rechtskräftig festgestellten Forderungen zulässig.

### § 4. Rabatte/ Vergünstigungen/ Sonderaktionen

Aktionsangebote sind auf den jeweils angegebenen Zeitraum beschränkt, Werbegutscheine können nur bei Einreichung des Originals anerkannt werden. Rabatte und Vergünstigungen aus Werbeaktionen schließen sich, soweit nicht anders angegeben, gegenseitig aus.

### § 5. Stornierung / Umbuchung

Eine Stornierung muss schriftlich erfolgen. Es gilt folgende Regelung für Storno-Gebühren.

- Bis 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei
- 30 Tage bis 1 Tag vor Veranstaltungsbeginn 30% der gesamten Kursgebühr

Nach Beginn der Veranstaltung ist keine Stornierung oder Umbuchung mehr möglich. Bei Nichterscheinen zum Lehrgang ist die Kursgebühr in voller Höhe fällig. Diese Regelungen gelten unabhängig vom Grund der Stornierung und auch bei Vorlage eines Attests. Umbuchungen können nach Absprache gegen eine Gebühr durchgeführt werden. Umbuchungen müssen schriftlich erfolgen. Eine Umbuchung liegt nur dann vor, wenn mit dem Umbuchungswunsch bzw. der schriftlichen Bekanntgabe des Rücktritts gleichzeitig der neue Termin festgelegt wird, ansonsten handelt es sich um eine Stornierung.

### § 6. Haftung

Die Teilnahme an den Veranstaltungen erfolgt auf eigene Gefahr. Die Haftung für Personen und Sachschäden ist ausgeschlossen, dies gilt auch im Fall der Anwendung der erlernten Kenntnisse an Dritten. Die erworbenen Kenntnisse beinhalten keine Lehrberechtigung. Die Weitergabe in eigenen Kursen ist untersagt.

### § 7. Änderungen

Änderungen der ausgeschriebenen Termine, des Programm-/ Zeitablaufes und der Referenten behalten wir uns vor. Ebenso die ersatzlose Streichung von Veranstaltungen bei zu geringer Teilnehmerzahl. Die Teilnehmer werden im Falle von Terminabsagen rechtzeitig in Kenntnis gesetzt. Bereits gezahlte Gebühren werden in diesem Fall vollständig erstattet. Ansprüche aus Terminabsagen oder Programmänderungen sind ausgeschlossen.

### § 8. Überbuchung

Die PROFESSIONAL THAI SPA ACADEMY behält sich vor, Anmeldungen innerhalb von 2 Wochen nach Zugang zu stornieren, insbesondere wenn der gewünschte Ausbildungstermin zwischenzeitlich ausgebucht sein sollte. Ansprüche hieraus werden ausgeschlossen.

### § 9. Urheberrecht (Copyright)

Die Teilnehmer werden darauf hingewiesen, dass das Urheberrecht sämtlicher Veröffentlichungen bei der PROFESSIONAL THAI SPA ACADEMY liegt und deren weitere Nutzung jedweder Art, insbesondere Vervielfältigung oder Weitergabe an Dritte der schriftlichen Genehmigung durch die PROFESSIONAL THAI SPA ACADEMY bedarf. Zuwiderhandlungen werden in jedem Einzelfall mit einer Konventionalstrafe von 1.500,- € geahndet. Weiterreichende Ersatzansprüche werden hierdurch nicht berührt. Die Teilnehmer erwerben mit der Ausbildung keinerlei Recht an der Nutzung von Schutzrechten, Markennamen, Kursbezeichnungen oder Werbemitteln für die jeweilige Veranstaltung oder Kursform.

### § 10. Beschwerden

Beschwerden müssen schriftlich erfolgen und werden nur bis 14 Tage nach dem abgelaufenen Lehrgang entgegengenommen und bearbeitet.

### § 11. Allgemeines

Sind einzelne Bestandteile der Geschäftsbedingungen unwirksam, wird die Gültigkeit der übrigen hierdurch nicht berührt. Die Parteien anerkennen für diesen Fall diejenige gültige Regelung, die dem der Regelungsintention des unwirksamen Bestandteils inhaltlich am nächsten kommt.

### § 12. Schlussbestimmungen

Mündliche Nebenabreden gelten als nicht getroffen. Änderungen des Ausbildungsvertrages bedürfen der Schriftform.



### § 1. Application

Registrations must be made in writing with a signature by post, scan (email) or fax. Telephone inquiries do not constitute an application.

### § 2. Fees

The course fees must be paid in full before the start of the course, otherwise participation can not be guaranteed. The course fees are subject to the provisions of § 4 of the tender in the latest training catalog. If an installment payment is agreed, the special provisions of § 4 apply. In case of default of payment, late payment interest in the amount of 2% above the bank's respective discount rate is payable. This shall not preclude the assertion of further default damages. The course fees listed in the currently valid price list are inclusive of the statutory value-added german tax of currently 19%. The fees include accommodation and food.

### § 3. Payment of installments

The first installment is payable immediately prior to commencement of the course. The remaining installments are payable monthly on the 15th of each month, for the first time in the month following the first installment. The participant assures that his economic situation is orderly and there are no grounds for an installment payment. PROFESSIONAL THAI SPA ACADEMY is entitled to terminate the installment agreement in the event of the non-payment of a installment and to charge the legal claim, including all interest and fees, as incurred upon fulfillment of the installment agreement. The rebooking of a course by the participant, for whatever reason, less than 4 weeks before the beginning of the course to a later date does not affect the installment agreement. Performance deficiencies shall be asserted against the PROFESSIONAL THAI SPA ACADEMY and shall not affect the installment agreement. Offsetting is permitted only with legally binding claims.

### § 4. Discounts / Discounts / Special Actions

Promotional offers are limited to the indicated period, promotional vouchers can only be accepted when the original is submitted. Discounts and concessions from advertising campaigns are mutually exclusive, unless otherwise stated.

### § 5. Cancellation / Rebooking

Cancellations must be made in writing. The following applies to cancellation fees.

- Up to 30 days before the start of the event free of charge
- 30 days to 1 day before the start of the event 30% of the total course fee

After the beginning of the event no cancellation or rebooking is possible. In the case of non-attendance fees, the course fee is due in full. These rules apply irrespective of the reason for the cancellation and also upon submission of an attestation. Rebookings can be arranged upon request for a fee. Changes must be made in writing. Rebooking is only possible if the rebooking request or the written announcement of the resignation simultaneously defines the new date of participation, otherwise it is handled as a cancellation.

### § 6. Liability

Participation in the events is at your own risk. Liability for persons and property damage is excluded, this also applies in the case of application of the acquired knowledge to third parties. The acquired knowledge does not include any teaching authority. The transfer in own courses is prohibited.

### § 7. Changes

We reserve the right to make changes to the published dates, the program / time schedule and the speakers and also the cancellation of events with insufficient number of participants. The participants will be notified about changes or cancellations as soon as possible. Already paid fees will be refunded in this case. Claims from cancellations or changes to the program are excluded.

### § 8. Overbooking

The PROFESSIONAL THAI SPA ACADEMY reserves the right to cancel registrations within 2 weeks after receipt, especially if the desired date of training is fully booked in the meantime. Claims from this are excluded.

### § 9. Copyright (Copyright)

The participants are advised that the copyright of all publications lies with the PROFESSIONAL THAI SPA ACADEMY and their further usage of any kind, especially duplication or transfer to third parties, requires the written permission of the PROFESSIONAL THAI SPA ACADEMY. Contraventions will be punished in each individual case with a contractual penalty of € 1,500. This does not affect the possible extension of further claims. Participants do not acquire any right to the use of protective rights, brand names, course names or advertising materials for the respective event or course.

### § 10. Complaints

Complaints must be made in writing and are accepted and processed only up to 14 days after the end of the related course.

### § 11. General information

If individual components of the terms of business are invalid, the validity of the remaining provisions shall remain unaffected. In this case, the parties acknowledge the valid regulation which corresponds most closely to the content of the regulation intention of the ineffective constituent.

### § 12. Final Provisions

Verbal collateral agreements are not considered to be met. Changes to the contract require the written form.